

za rok 2018

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2019-07-01

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA 2XKOCHAJ		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat MYSŁOWICE
Gmina MYSŁOWICE	Ulica UL. STADIONOWA	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość MYSŁOWICE	Kod pocztowy 41-400	Poczta MYSŁOWICE	Nr telefonu 508082780
Nr faksu	E-mail fundacja@2xkochaj.pl	Strona www www.2xkochaj.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2018-03-29		
5. Numer REGON	36155373600000	6. Numer KRS	0000548849
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	LESZEK ADAMSKI	PRZEWODNICZĄCY RADY	TAK
	NINA KRYSOŃ	CZŁONEK RADY	TAK
	MARZENA RAK	CZŁONEK RADY	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem fundacji „2xKochaj” jest prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej dzieciom, młodzieży, rodzinom zagrożonym demoralizacją, nałogami, przestępczością, marginalizacją, wykluczeniem społecznym oraz osobom w trudnej sytuacji życiowej w takim zakresie jak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Działalność w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania. 2. Pomoc socjalna, w tym dożywianie. 3. Propagowanie wartości rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa oraz upowszechnianie i ochronę praw dziecka. 4. Pomoc ofiarom przemocy domowej i rodzinnej. 5. Poradnictwo rodzinne. 6. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. 7. Wspieranie systemu pieczy zastępczej. 8. Organizowanie i finansowanie wypoczynku dzieciom i młodzieży. 9. Upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji. 10. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym. 11. Działalność charytatywna. 12. Promocja i ochrona zdrowia. 13. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych. 14. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym. 15. Promocja i organizacja wolontariatu. 16. Działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn. 17. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. 18. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu. 19. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą. 20. Wspieranie rozwoju kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. 21. Działalność wspierająca przedsiębiorczość i rozwój gospodarczy. 22. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4, ust. 1, pkt. 1 – 32 ustawy. 23. Niesienie pomocy dzieciom szczególnie uzdolnionym, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej. 24. Udzielanie pomocy finansowej i merytorycznej placówkom wychowawczym, oświatowym i opiekuńczym, wsparcia dziennego. 25. Promowanie wartości i idei chrześcijańskich.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Diagnozowanie potrzeb środowiskowych oraz opracowywanie i prowadzenie programów dostosowanych do tych potrzeb.
2. Zakładanie, prowadzenie i wspieranie placówek opiekuńczo – wychowawczych, edukacyjnych, wsparcia dziennego, szczególnie: świetlic dla dzieci i młodzieży, przedszkoli, hosteli - związanych z działalnością statutową Fundacji, punktów konsultacyjnych dla osób uzależnionych, placówek resocjalizacyjnych.
3. Promocję i organizację wolontariatu.
4. Działalność szkoleniową oraz organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów itp.
5. Wspieranie, podnoszenie kwalifikacji osób działających na rzecz realizacji celów statutowych fundacji.
6. Propagowanie działalności Fundacji w środkach masowego przekazu.
7. Organizowanie masowych akcji, festiwali, kwest, kolonii, półkolonii, wycieczek i tworzenie kadr dla tych celów.
8. Realizację programów i projektów służących wdrażaniu działań statutowych Fundacji.
9. Organizowanie punktów konsultacyjnych, pomocy terapeutycznej, wsparcia psychologiczno – pedagogicznego, doradztwa duchowego, pomocy w zakresie pisania pism urzędowych.
10. Organizowanie i prowadzenie warsztatów, spotkań integracyjnych – mających na celu wzmocnienie więzi rodzinnych, zapobieganie wyuczonej bezradności, likwidowanie uprzedzeń oraz zapobieganie patologiom społecznym.
11. Organizowanie alternatywnych form edukacji.
12. Pomoc rzeczową i finansową na rzecz osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz dożywianie – szczególnie dzieci.
13. Rozdawnictwo gotowych artykułów żywnościowych.
14. Rozdzielnictwo odzieży, przyborów szkolnych, przedmiotów codziennego użytku, artykułów sanitarnych i higienicznych.
15. Organizowanie obozów szkoleniowych, terapeutycznych, integracyjnych i innych.
16. Opieka nad rodzinami znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonymi wykluczeniem społecznym, demoralizacją.
17. Współpracę ze środowiskiem rodzinnym, szkolnym – dziecka, z władzami miasta, poradniami, MOPS, kuratorami, instytucjami państwowymi, samorządowymi, podmiotami gospodarczymi, organizacjami pozarządowymi, związkami wyznaniowymi i kościołami w kraju i za granicą – w zakresie realizacji zadań zbieżnych z celami Fundacji.
18. Wspieranie finansowe przedsięwzięć wspólnych z innymi podmiotami w zakresie realizacji celów fundacji.
19. Inne, stosownie do potrzeb realizacji celów fundacji, o ile pozostają w zgodzie obowiązującym prawem.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

I Działalność w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania.

II Pomocy socjalnej, w tym dożywianie.

1. Prowadzenie świetlicy dla dzieci i młodzieży „Fabryka uśmiechów”

OPIS PROJEKTU:

Świetlica działa dla dzieci i młodzieży wychowujących się w niekorzystnym środowisku dla ich rozwoju. Swoim zasięgiem obejmuje Rymerę – najbardziej zagrożoną demoralizacją część miasta Mysłowice. Zamieszkuje w niej największy odsetek ludzi korzystających w sposób stały z pomocy społecznej. W rodzinach naszych podopiecznych brakuje środków oraz warunków dla ich prawidłowego rozwoju emocjonalnego i społecznego. Dzieci cierpią z powodu braku zainteresowania, zaniedbań wychowawczych, biedy.

Celem działalności świetlicy środowiskowej jest wspieranie rodziny w procesie przygotowywania dzieci i młodzieży do samodzielnego życia, kształtowania właściwych postaw społecznych poprzez objęcie ich w czasie wolnym od zajęć szkolnych opieką oraz zajęciami edukacyjnymi i profilaktycznymi.

W PODANYM OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM W ŚWIETLICY REALIZOWANE BYŁY NASTĘPUJĄCE ZADANIA:

- pomoc w nauce,
- organizowanie dzieciom czasu wolnego,
- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci,
- rozwijanie kultury osobistej,
- poprawa sprawności fizycznej,
- rozwój umiejętności interpersonalnych,
- współpraca z rodzicami/opiekunami dzieci i instytucjami je wspierającymi jak: szkoła, placówki medyczne, kuratorzy sądowi, organizacje pozarządowe.

PODSTAWOWYMI FORMAMI DZIAŁALNOŚCI ŚWIETLICY BYŁY:

- ZAJĘCIA edukacyjne: odrabianie lekcji, wyrównywanie zaległości w nauce, reedukacja, nauka języków i in.,
 - zajęcia rozwojowe, obejmujące tematykę promocji zdrowia, profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy oraz ryzykownych zachowań,
 - organizowanie dzieciom czasu wolnego: gry i zabawy,
 - wspierające rozwój zainteresowań i uzdolnień dzieci:
 - a. zajęcia plastyczne: prowadzone były raz w tygodniu, podczas tych zajęć dzieci wykonywały m.in. maski gipsowe, poznawały techniki plastyczne takie jak: wydzieranki, decupage, collage,
 - b. zajęcia teatralne prowadzone przez dwóch pedagogów: Jeremiasz Wiśniewski, Aleksandra Strojcka przez okres 2 miesięcy raz w tygodniu.
 - c. zajęcia savoir vivre prowadzone w ramach przygotowania posiłków oraz w ramach Akademii Młodego Kucharz i zasady były kształtowane przez cały okres uczestniczenia dzieci w zajęciach.
 - e. tenis stołowy: na świetlicy dzieci mają do dyspozycji stół ping-pongowy, z którego mogli korzystać po odrobieniu lekcji.
 - f. zajęcia ekologiczne – odbywały się 4 krotnie podczas spacerów w Parkach w Mysłowicach i Chorzowie.
 - działania na rzecz środowiska lokalnego, np. współpraca z organizacjami pozarządowymi, instytucjami oraz organizacjami działającymi na rzecz innych społeczności, - współpraca odbywa się głównie z Centrum Inicjatyw Społecznych w Mysłowicach.
 - współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi, np. konsultacje indywidualne.
 - współpraca ze szkołami, pracownikiem socjalnym oraz innymi osobami i instytucjami w zależności od potrzeb dziecka za zgodą rodziców/opiekunów prawnych dziecka.(Gimnazjum nr 2, Szkoła Podstawowa nr 7, 9 oraz 2, asystenci rodziny – kilkakrotny kontakt, kurator – kontakt dwukrotny)
- .- spożywanie posiłków – w formie obiadowej lub kanapki, owoce, warzywa, podwieczorki – w sumie wydano ok. 5500 posiłków.

W 2018 zajęcia świetlicowe były realizowane 5 razy w tygodniu w miesiącach od stycznia do końca grudnia dla około 30 dzieci w godzinach od 12.00 do 17.00. Zajęcia były prowadzone przez wykwalifikowanych pedagogów.

W ramach realizacji zadania prowadzone będą działania o charakterze profilaktycznym, przeciwdziałające agresji, opiekuńczo-wychowawczym, dydaktycznym. W pracy z wychowankiem wykorzystywane będą różne metody (zajęcia terapeutyczne, rozwijające zainteresowania, pobudzające do aktywności) dostosowane do możliwości psychofizycznych oraz liczebności grupy. Oprócz możliwości udziału w zajęciach rozwijających prowadzonych przez specjalistów, dzieci będą miały możliwość odrobienia lekcji, nadrobienia zaległości szkolnych, co bezsprzecznie wpłynie na polepszenie ich sytuacji szkolnej.

OPIS ZAJĘĆ ODRABIANIE LEKCJI:

Odrabianie lekcji jest ważne, ponieważ kształtuje szereg umiejętności pożądanych w późniejszym, dorosłym życiu: Wytwarza nawyk uczenia się, utrwalania i porządkowania wiedzy. To normalne, że dziecko nie zapamiętuje wszystkiego, co było mówione na lekcji. Zadanie domowe ma na celu powtórzenie i utrwalenie tego, co danego dnia było najważniejsze.

- Ćwiczy koncentrację i cierpliwość. Przyglądanie się temu, jak dziecko pracuje, daje pedagogom możliwość poobserwowania czy dziecko potrafi się skupić na wykonywanej czynności, czy umie zakończyć rozpoczętą pracę. A to z kolei może prowadzić do korygowania postaw – przez zabawy i ćwiczenia kształtujące koncentrację. Uczy planowania, umiejętności gospodarowania czasem, dotrzymywania terminów i samodyscypliny, Uczy systematyczności.

ZAJĘCIA ZORGANIZOWANE PROFILAKTYCZNO - WYCHOWAWCZE:

Cele zajęć:

- Wzmacnianie więzi koleżeńskiej i grupowej oraz poczucia współpracy
- Rozbudzanie wiary we własne siły
- Budowanie poczucia własnej wartości
- Nawiązywanie nieagresywnych kontaktów
- Wychowanie w atmosferze akceptacji i tolerancji
- Doskonalenie komunikacji
- Budowanie zaufania, zrozumienia i empatii
- Rozwijanie asertywności i samodoskonalenia się.

Zadania

Tworzenie klimatu zaufania i życzliwości, Wzmacnianie więzi koleżeńskich, Uważliwienie na własne i cudze uczucia, potrzeby, Dostrzeganie swoich mocnych stron, Nabywanie umiejętności funkcjonowania w grupie
Rozwijanie empatii; Rozładowanie agresji; Podniesienie poziomu samoakceptacji; Nabywanie umiejętności komunikowania się; Nabywanie umiejętności przejawiania postaw asertywnych; Kształtowanie otwartości w kontaktach międzyludzkich.

Metody realizacji

Zajęcia prowadzone będą metodami aktywnymi: Zabawy interakcyjne i integracyjne Techniki niedokończonych zdań
Wizualizacja, Burza mózgów, Drama i pantomima, Gry ruchowe

Oczekiwane efekty

Zmiana obrazu samego siebie, Poczucie współistnienia w grupie, Przejawianie sympatii i koleżeństwa, Rozumienie i tolerancja dla odmienności i różnic indywidualnych, Uświadomienie sobie cudzych potrzeb i uczuć

Nieagresywne sposoby rozwiązywania konfliktów, Pozytywny stosunek do szkoły

PROGRAM ZAJĘĆ PROFILAKTYCZNYCH PRZECIWDZIAŁAJĄCYCH UZALEŻNIENIOM

FUNDACJA 2XKOCHAJ -ŚWIETLICA „FABRYKA UŚMIECHÓW”

„ŻYJ W WOLNOŚCI I W ZGODZIE Z SOBĄ”

Termin realizacji: 01.01.2018 – 31.12.2018

Adresaci:

Grupą adresatów są dzieci i młodzież (30 osób – podopieczni Fundacji 2xkochaj), które pochodzą z rodzin niewydolnych wychowawczo. Często są to rodziny ze środowisk przestępczych, w których nadużywa się alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych, rodziny rozbite, ubogie, cechujące się nieprawidłowymi postawami wychowawczymi. Jest to zatem młodzież, która w wyniku przebywania w niekorzystnych środowiskach wychowawczych jest bardziej niż inna narażona na uzależnienia, występowanie aspołecznych zachowań oraz innych zaburzeń rozwoju.

Cele zajęć:

- Szerzenie wiedzy na temat zagrożeń społecznych.
- Prezentowanie form właściwego spędzania wolnego czasu.
- Nabywanie umiejętności umożliwiających unikanie zagrożeń płynących z używania środków psychoaktywnych: umiejętność odmawiania, satysfakcjonująca zabawa bez sięgania po środki uzależniające.
- Stymulowanie poczucia własnej odrębności i wartości u uczestników
- Rozwijanie u uczniów samodzielności własnych emocji i uczuć.
- Ukazanie sposobów radzenia sobie w sytuacjach stresu.
- Zwiększenie poczucia odpowiedzialności za własne wybory i decyzje.
- Wzmocnienie poczucia własnej wartości.
- Ukazanie wpływu reklamy na funkcjonowanie odbiorcy w społeczeństwie.

- profilaktyka z zakresu uzależnień behawioralnych (uzależnienia od: telefonu, komputera, internetu, pornografii)

Program opiera się głównie na koncepcji zachowań ryzykownych (problemowych) dzieci i młodzieży, a konkretnie na procesie odkrywania funkcji jaką pełnią one w procesie nieprawidłowego przystosowania społecznego oraz na wynikach badań mechanizmów psychospołecznych zwiększających zagrożenia patologiami społecznymi i używanie środków psychoaktywnych w konkretnym środowisku lokalnym.

Realizacja działań w ramach programu polega na:

Stymulowanie prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży. Zajęcia edukacyjno-informacyjne, działania wychowawczo-rozwojowe, zajęcia promujące zdrowie, rozwijające zainteresowania, umożliwiające kreatywne i akceptowane społecznie spędzanie czasu wolnego przez młodzież, a także zajęcia edukacyjne na temat przyczyn, objawów i skutków szeroko pojętych uzależnień.

Świetlica pełni funkcję kulturotwórczą i integracyjną, oferując różnorodne formy edukacji pozaszkolnej, edukacji kompetencji społecznych dla dzieci, młodzieży i w mniejszym zakresie dla ich rodziców.

Metody pracy:

Pogadanka, informacja, instrukcja, drama, zabawa dydaktyczna, dyskusja, ćwiczenia, projekcja filmu, ekspresja plastyczna, ruchowa, muzyczna

Formy pracy:

Indywidualna, grupowa, zbiorowa

Tematyka zajęć

1. Zajęcia integracyjne – budowanie zaufania grupy, zasady uczestnictwa, kontrakt.
2. Przyczyny nadużywania alkoholu i jego szkodliwość (działanie alkoholu na organizm człowieka).
3. Uzależnienie od alkoholu – objawy. Alkohol – droga donikąd - „mity alkoholowe”.
4. Rola mediów.
5. Uzależnienia – czy mnie to dotyczy?
6. Asertywność – umiejętność mówienia „nie”.
7. Emocje i uczucia – wpływ emocji na nasze zachowania i wybory.
8. Radość bez alkoholu – wolny czas.
9. Wpływ osób uzależnionych na życie innych.
10. Co zrobić kiedy moja mama lub tata piją?
11. Asertywność – „nie”, które wyzwala.
12. Nietypowe uzależnienia – pułapki cywilizacji.
13. Anoreksja, bulimia – problemy zaburzeń odżywiania.
14. Życie z nałogiem – role rodzinne.
15. Życie bez ryzyka – warsztaty.
16. „Zrozumieć emocje – żyć zgodnie z własną naturą.”
17. „Moje życie jest w moich rękach” – warsztaty profilaktyczne.
18. Zagubieni pośród życia – jak pomagać.
19. Uzależnienia behawioralne, jak sobie z nimi radzić
20. Uzależnienia behawioralne ciąg dalszy.
21. Jak mogę mieć spełnione życie? - nie ma rzeczy niemożliwych.
22. Jakie mam talenty i mocne strony – czyli mogę cieszyć się życiem.
23. Nauka wdzięczności i tego co posiadam.
24. Podsumowanie tematyki spotkań.

Program BYŁ realizowany przez wykwalifikowanych pedagogów, będących wychowawcami na świetlicy i posiadają oni doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą, a szczególnie z osobami mającymi trudności w przystosowaniu społecznym. Zajęcia były również prowadzone przez trenerów zewnętrznych: terapeutę uzależnień, trenerów kompetencji społecznych, psychologa, coacha.

Forma zajęć i przekaz informacji był dostosowany do wieku i możliwości dzieci i młodzieży.

Spożywanie alkoholu jest najbardziej rozpowszechnionym zachowaniem ryzykownym wśród nastolatków (badania ESPAD, HBSC, Badania Mokotowskie). Choć jak wskazują badania, zdecydowana większość uczniów w wieku lat 15 i 17 należy do grona konsumentów alkoholu, to po gwałtownym wzroście spożywania alkoholu przez młodzież w latach 1989–2000 zaobserwowano spadek spożycia wśród uczniów młodszych oraz stabilizację w grupie młodzieży starszej. Należy jednak zwrócić uwagę na wzrastającą liczbę pijących alkohol dziewcząt i młodych kobiet. Wskaźniki spożywania alkoholu przez dziewczęta dążą do zrównania się ze wskaźnikami osiąganymi przez chłopców. Konsumpcja alkoholu przez polską młodzież kształtuje się na średnim poziomie w porównaniu z resztą Europy. Około 57% nastolatków przyznaje się do regularnego spożywania alkoholu, 21,7% 15-latków upiło się w ciągu 30 dni poprzedzających badanie, a tylko 7% to abstynenci.

Stąd program realizowany zakłada utrwalenie postaw abstynenckich w środowisku dzieci i młodzieży oraz zwiększenie świadomości młodzieży w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu; zmniejszenie liczby młodzieży często pijącej alkohol i upijającej się; a także poprzez kontakt z rodzicami dzieci zmianę postaw dorosłych wobec picia alkoholu przez dzieci i młodzież oraz zwiększenie kompetencji wychowawczych rodziców;

OPIS ZAJĘĆ ROZWÓJ ZAINTERESOWAŃ I TALENTÓW: PASJOMANIA

Rozwój zainteresowań i umiejętności i pasji dzieci i młodzieży w ramach organizacji zajęć z zakresu dziedzin artystycznych, malarskich, plastycznych, sportowych, robotyki, tanecznych, ogrodniczych, warsztatów kulinarnych oraz dla dzieci w wieku przedszkolnym - Klubu Malucha.

Zajęcia „Pasjomania dziecięca i młodzieżowa” uzasadnia, że zdolności, zainteresowania, możliwości poszczególnych dzieci są różne. Różnym dzieciom potrzebne są różne drogi edukacyjne i rozwojowe. Misją Fundacji jest pomoc wszystkim dzieciom w rozwoju ich talentów i umiejętności.

Głównym zadaniem projektu jest rozbudzanie pasji i zainteresowań dziecięcych, a w związku z tym zachęcanie do rozwoju umysłowego, pozyskiwania wiedzy, stawiania sobie pytań, a także rozwoju swoich zainteresowań, dzięki którym w przyszłości

nasi podopieczni mogą zdobyć pracę.

Bardzo ważnym aspektem projektu staje się dzielenie zdobytą wiedzą, prezentowanie eksperymentów, a tym samym inspirowanie dzieci do osobistego rozwoju. Należy podkreślić, że nie oceniamy i nie krytykujemy przedstawionych pomysłów, tematów, czy też wątpliwości.

Opis działań:

Prezentowanie pasji i zainteresowań może przybierać formę wykładu z wykorzystaniem multimedii lub warsztatów eksperymentalnych, artystycznych, sportowych, tanecznych, kulinarnych oraz z zakresu informatyki, programowania, robotyki. Spotkania odbywają się 5 razy w tygodniu przez ok 1,5 godziny dla 30 dzieci.

Krótki opis poszczególnych sekcji warsztatowych:

ZAJĘCIA OGRODNICZE – OGRÓD ŻYCIA

Zajęcia ogrodnicze to dla dzieci i młodzieży, miłośników przyrody zarówno świetna zabawa jak i praca. Zajęcia mają na celu obserwację przyrody, przyswojenie wiedzy z zakresu ekologii a także kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska. Bezpośredni kontakt z przyrodą uwarściwia na jej piękno. Na zajęciach w ogrodzie lub wewnątrz (w sezonie zimowym) sadzimy nasiona i cebulki roślin lub warzyw. Ważnym elementem jest obserwacja przyrodnicza, zdobywanie wiedzy ekologicznej i przyrodniczej, dbałości o środowisko naturalne, a także zdobywanie nowych umiejętności zawodowych.

ROBOTYKA:

Projekt jest odpowiedzią na potrzeby dzieci i młodzieży w zakresie zrównania dostępu do rozwoju zdolności informatycznych związanych z programowaniem i obsługą robotów. Celem dodatkowym jest zwiększenie motywacji uczestników warsztatów do kontynuowania nauki, dla perspektywy podjęcia studiów w zakresie inżynierii produkcji, automatyki i robotyki oraz informatyki. Tym samym spodziewane skutki projektu obejmują zarówno rozwój zdolności w zakresie programowania i zastosowania robotów, ale również wzrost motywacji do nauki w ogóle.

AKADEMIA MŁODEGO KUCHARZA:

W ramach prowadzonej przez Fundację Świetlicy chcielibyśmy rozpocząć cykl zajęć poświęconych gotowaniu pod nazwą: "Akademii Młodego Kucharza". Będą uczestniczyć w nich dzieci, które codziennie korzystają z opieki świetlicy - 30 dzieci. Nie od dziś bowiem wiadomo, że dzieci zaczynają jeść, jak same zaczynają gotować. Mamy nadzieję, że dzięki naszym zajęciom, dzieci będą wiedziały, jak wiele potraw można wyczarować z warzyw, owoców, różnego rodzaju kasz i innych składników, a szpinak wcale nie musi być niedobry. Zrozumieją, że aby dobrze i smacznie się odżywiać wystarczą podstawowe składniki, troszkę czasu i pomysł. Dowiedzą się też, jak wykorzystywać moc przypraw i dodatków, aby uzyskać oryginalne danie i jak je podać, aby wyglądało elegancko.

Na zajęciach w Akademii Młodego Kucharza każde dziecko dowiedziało się:

jak zdrowo się odżywiać, nauczy się dobrych manier i reguł savoir-vivre'u, pozna zasady higieny i bezpieczeństwa w kuchni, będzie kreatywnie myśleć i ćwiczyć wyobraźnię, nabierze odwagi i pewności siebie, pracując samodzielnie i w zespole, „odwiedzi” kraje całego świata oraz pozna ich kulinarne tradycje i zwyczaje, rozszerzy swoje wiadomości z matematyki, historii, geografii i paru innych dziedzin, będzie eksperymentować, uczyć się interpretować przepisy, ale też odchodzić od nich i tworzyć własne kompozycje smakowe.

ZAJĘCIA ARTYSTYCZNE – PLASTYCZNE I MALARSKIE

Warsztaty rysunku, malarstwa i grafiki skierowane do dzieci i młodzieży pragnącej doświadczyć i poznać swoje możliwości w sztukach plastycznych. Przełamać stereotypy, nabrać odwagi, świadomie posługiwać się narzędziami plastycznymi – to cel tych warsztatów..

Cykl zajęć kończymy wernisażem wystawy i zaproszeniem na wernisaż lokalnej społeczności a także rodziców dzieci.

FITOMANIA – zajęcia sportowe.

Systematyczna aktywność ruchowa jest jednym z ważniejszych czynników wpływających na zdrowie. Kształtowanie w dziecku nawyków czynnego spędzania czasu wolnego oraz zaszczepienie w nim zamiłowania do ruchu procentuje w całym późniejszym życiu.

Dzieci potrzebują aktywnego rozwoju, wielu bodźców i wyzwań. Uczymy jak aktywnie spędzać czas wolny, wprowadzamy na zajęciach wiele interesujących dyscyplin sportowych, które swoją różnorodnością przyczyniają się do większej efektywności opanowania cech motorycznych (wytrzymałości, koordynacji, skoczności, szybkości, gibkości oraz siły).

Celem zajęć jest zbudowanie solidnej podstawy dającej młodemu człowiekowi dobry grunt do podejmowanej wybranej w późniejszym czasie ukierunkowanej aktywności fizycznej.

ZAJĘCIA TANECZNE – ZUMBA DLA DZIECI

Zumba dla dzieci promuje zdrowy tryb życia u dzieci i uczy szacunku, pracy zespołowej, odpowiedzialności i zaufania. Podczas zajęć dzieci uczą się koordynacji, równowagi, kształtuje i rozwija się kreatywność, dyscyplina oraz pamięć. Badania wykazały również, iż zajęcia Zumba dla dzieci pobudzają pracę mózgu i tym samym mają korzystny wpływ na rozwój intelektualny dziecka.

KLUB MALUCHA

Pragniemy ułatwić dzieciom przedszkolnym wkroczenie w grupę, oswoić się z nową sytuacją zabawy pod opieką pedagoga, pomóc w nauce samodzielności, organizując wciągające i inspirujące zajęcia ogólnorozwojowe. Pragniemy, by każde dziecko doświadczyło akceptacji, radości ze współpracy i działania w grupie, szacunku dla jego indywidualnych potrzeb.

WSPÓLNY POSIŁEK:

Uczestnikami świetlicy są dzieci, które narażone są na braki żywieniowe, pochodzące z rodzin niepełnych, wielodzietnych, niewydolnych wychowawczo, bezrobotnych, borykających się z problemami zdrowotnymi – z biednych rodzin niewydolnych życiowo. Należy nadmienić, że jednym z pierwszych pytań po przekroczeniu progu świetlicy zadawanych przez naszych podopiecznych jest pytanie: CO BĘDZIE DZISIAJ DO JEDZENIA? Ich braki żywieniowe wynikają nie tylko z ubóstwa, ale również z

bardzo dużej niewydolności wychowawczych rodziców i ich bezradności z zakresu kompetencji społecznych.

Dzieci, które są regularnie dożywiane stają się bardziej otwarte, chętnie angażują się w działania organizowane w ramach zajęć świetlicowych.

Forma posiłku: ciepły lub formie kanapek, owoców itp.

Posiłki są przygotowywane na miejscu w Fundacji przez wolontariusza: Danuta Gomułka, niektóre posiłki są przygotowywane wspólnie z dziećmi w ramach Projektu: Akademia Młodego Kucharza:

Dodatkowo zorganizowano:

- ORGANIZACJA FERII ZIMOWYCH DLA PODOPIECZNYCH PLACÓWKI W FORMIE WYJAZDU DO WISŁY. Poniżej przedstawiamy plan wyjazdu zimowiska;

ZIMOWA STREFA IRLANDZKA

Miejsce realizacji projektu: Wisła

Termin realizacji zimowiska: 05.02.2018 – 10.02.2018

Cele Projektu:

- wyrabianie umiejętności właściwej organizacji czasu wolnego, kształtowanie poczucia odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i innych, ukazywanie roli ruchu i czynnego wypoczynku w zachowaniu zdrowia fizycznego i psychicznego, kształtowanie postawy asertywnej, wdrażanie do zrozumienia własnych pozytywnych i negatywnych emocji, rozwijanie umiejętności porozumiewania się w grupach rówieśniczych, rozładowywanie napięć i stresów życia szkolnego, wprowadzenie pogodnego nastroju, • zajęcia rekreacyjno - sportowe , promowanie aktywnego sposobu wypoczynku, nauka zdobywania wiedzy i umiejętności poprzez zwiedzanie, poznawanie nowych miejsc, ludzi, środowisk kształtowanie postaw prospołecznych, integracja społeczna międzynarodowa, poznawanie nowych kultur, języka, przekazywanie właściwych postaw między pokoleniami, zwiększenie zaangażowania społeczeństwa w różne formy wolontariatu, zmiana odbioru społecznego dzieci i młodzieży z rodzin ubogich

Adresaci Projektu: Projekt przewiduje zorganizowanie ferii zimowych dla 30 dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym, będącymi podopiecznymi Fundacji 2xkochaj. Większość z nich, ze względu na swój stan materialny oraz niewystarczającą opiekę przez rodziców, nie ma możliwości spędzenia tego czasu bezpiecznie, kreatywnie i ciekawie. Projekt umożliwi dzieciom poczucie, że czas ferii jest wyjątkowym okresem, który można spędzić bezpiecznie i bardzo ciekawie.

Irlandzki Partner Projektu:

Projekt zostanie zorganizowany we współpracy z Irlandską organizacją Hope for Youth Ministries to organizacja charytatywna mająca swoją siedzibę w Irlandii Północnej. W ostatnich 10 latach zebrali ponad 40 zespołów młodych ludzi z Północnej Irlandii, którzy pomagają w Polsce organizować obozy dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.

Ich misją jest aby dzieci na bazie wartości chrześcijańskich rozwijały swoje zdolności, talenta i potencjał.

Organizacja ta działa również w wielu szkołach w Irlandii Północnej, gdzie założyła ponad 700 klubów dziecięcych.

Jako formę współpracy z Fundacją 2xkochaj zaplanowano wspólne zorganizowanie obozu dla dzieci i młodzieży wychowujących się w niekorzystnym środowisku dla ich rozwoju .

Podczas obozu zostaną zorganizowane następujące warsztaty:

- Angielski,
- Małe cuda artystyczne,
- Gry i zabawy i tańce irlandzkie,
- Lekcje życia – warsztaty profilaktyczno – wychowawcze.

W projekcie będzie uczestniczyć 10 wolontariuszy z irlandzkiej organizacji organizacją Hope for Youth Ministries

Rezultaty projektu:

- bezpieczny wypoczynek dla dzieci, po trudach związanych z nauką w szkole, alternatywa do spędzania czasu wolnego na ulicy
- poznanie tradycji polskich, miejsc związanych z kulturą i historią naszego kraju,
- spełnienie roli socjalizacyjnej poprzez naukę konstruktywnych zachowań
- czerpanie nowych wzorców w nowych okolicznościach życiowych
- uczenie się zdrowego i aktywnego trybu życia bez używek
- przejęcie pozytywnych postaw społecznych
- dostarczenie nowych wrażeń i umiejętności
- większa samoświadomość dzieci, ich potencjału i możliwości
- lepsze życie, wyjście z biedy i przemocy
- pokazanie społeczności, że człowiek rodzący się w biedzie nie jest na nią skazany
- przełamanie negatywnych postaw i wzorców społecznych
- wyrównanie szans społecznych i pokazanie, że dzieci z rodzin ubogich mają równe możliwości socjalno-społeczne
- zaangażowanie społeczności lokalnej
- upowszechnienie informacji dotyczącej Fundacji oraz jej darczyńców

Program zimowiska:

POLSKO – IRLANDZKIE ZIMOWISKO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY -

" ZIMOWA STREFA IRLANDZKA"

OGÓLNY PLAN ZAJĘĆ :

DZIEŃ PIERWSZY

8:30 – POBUDKA

8:30 – 9:00 – PORANNA TOALETA

9:00 – 9:30 – ŚNIADANIE

9:30 – 10:30 – ZAJĘCIA ROZWOJOWO – PRAKTYCZNE

11 – 12:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ I

- muzyczne
- nauka języka angielskiego w formie zabaw
- sport

12:30 – 13:00 – POCZĘSTUNEK (przekąski – owoce, słodczyce + napoje)

13:00 – 14:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ II

- zajęcia plastyczne
- lekcja życia
- zajęcia kulinarne

14:30 – 15:30 – OBIAD (dwudaniowy + napoje)

15:30 – 17:30 – POZNAJEMY MIASTO WISŁA – zabawa w terenie - podchody

18:00 – KOLACJA

18:30 – 19:30 – SPOTKANIA INTEGRACYJNO – REKREACYJNE

19:30 – 20:30 – ZABAWY IRLANDZKIE – taniec, gry i zabawy prowadzone przez grupę Irlandzką

20:30-21:30 – WIECZORNA TOALETA

22:00 – CISZA NOCNA

DZIEŃ DRUGI

8:30 – POBUDKA

8:30 – 9:00 – PORANNA TOALETA

9:00 – 9:30 – ŚNIADANIE

9:30 – 10:30 – ZAJĘCIA ROZWOJOWO – PRAKTYCZNE

11 – 12:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ I

- muzyczne
- nauka języka angielskiego w formie zabaw
- sport

12:30 – 13:00 – POCZĘSTUNEK (przekąski – owoce, słodczyce + napoje)

13:00 – 14:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ II

- zajęcia plastyczne
- lekcja życia
- zajęcia kulinarne

14:30 – 15:30 – OBIAD (dwudaniowy + napoje)

15:30 – 17:30 – KULIG + OGNISKO W SCHRONISKU W GÓRACH

18:00 – KOLACJA

18:30 – 19:30 – SPOTKANIA INTEGRACYJNO – REKREACYJNE

19:30 – 20:30 – ZABAWY IRLANDZKIE – taniec, gry i zabawy prowadzone przez grupę Irlandzką

20:30-21:30 – WIECZORNA TOALETA

22:00 – CISZA NOCNA

DZIEŃ TRZECI

8:30 – POBUDKA

8:30 – 9:00 – PORANNA TOALETA

9:00 – 9:30 – ŚNIADANIE

9:30 – 10:30 – ZAJĘCIA ROZWOJOWO – PRAKTYCZNE

11 – 12:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ I

- muzyczne
- nauka języka angielskiego w formie zabaw

- sport
- 12:30 – 13:00 – POCZĘSTUNEK (przekąski – owoce, słodczyce + napoje)
- 13:00 – 14:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ II
- zajęcia plastyczne
- lekcja życia
- zajęcia kulinarne
- 14:30 – 15:30 – OBIAD (dwudaniowy + napoje)
- 15:30 – 17:30 – WYCIECZKA NA LODOWISKO
- 18:00 – KOLACJA
- 18:30 – 19:30 – SPOTKANIA INTEGRACYJNO – REKREACYJNE
- 19:30 – 20:30 – ZABAWY IRLANDZKIE – taniec, gry i zabawy prowadzone przez grupę Irlandzką
- 20:30-21:30 – WIECZORNA TOALETA
- 22:00 – CISZA NOCNA

DZIEŃ CZWARTY

- 8:30 – POBUDKA
- 8:30 – 9:00 – PORANNA TOALETA
- 9:00 – 9:30 – ŚNIADANIE
- 9:30 – 10:30 – ZAJĘCIA ROZWOJOWO – PRAKTYCZNE
- 11 – 12:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ I
- muzyczne
- nauka języka angielskiego w formie zabaw
- sport
- 12:30 – 13:00 – POCZĘSTUNEK (przekąski – owoce, słodczyce + napoje)
- 13:00 – 14:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ II
- zajęcia plastyczne
- lekcja życia
- zajęcia kulinarne
- 14:30 – 15:30 – OBIAD (dwudaniowy + napoje)
- 15:30 – 17:30 – WYCIECZKA W GÓRY - SKOLNITY/CZANTORIA
- 18:00 – KOLACJA
- 18:30 – 19:30 – SPOTKANIA INTEGRACYJNO – REKREACYJNE
- 19:30 – 20:30 – ZABAWY IRLANDZKIE – taniec, gry i zabawy prowadzone przez grupę Irlandzką
- 20:30-21:30 – WIECZORNA TOALETA
- 22:00 – CISZA NOCNA

DZIEŃ PIĄTY

- 8:30 – POBUDKA
- 8:30 – 9:00 – PORANNA TOALETA
- 9:00 – 9:30 – ŚNIADANIE
- 9:30 – 10:30 – ZAJĘCIA ROZWOJOWO – PRAKTYCZNE
- 11 – 12:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ I
- muzyczne
- nauka języka angielskiego w formie zabaw
- sport
- 12:30 – 13:00 – POCZĘSTUNEK (przekąski – owoce, słodczyce + napoje)
- 13:00 – 14:30 – WARSZTATY OGÓLNO-ROZWOJOWE CZĘŚĆ II
- zajęcia plastyczne
- lekcja życia
- zajęcia kulinarne
- 14:30 – 15:30 – OBIAD (dwudaniowy + napoje)
- 15:30 – 17:30 – ZABAWY NA ŚNIEGU – zabawy, sanki, lepienie bałwana
- 18:00 – KOLACJA
- 18:30 – 19:30 – SPOTKANIA INTEGRACYJNO – REKREACYJNE
- 19:30 – 20:30 – ZABAWY IRLANDZKIE – taniec, gry i zabawy prowadzone przez grupę Irlandzką
- 20:30-21:30 – WIECZORNA TOALETA
- 22:00 – CISZA NOCNA

- ORGANIZACJA ŚWIĄT WIELKANOCNYCH DLA PODOPIECZNYCH PLACÓWKI I ICH RODZIN

- DZIEŃ DZIECKA - PIKNIK DLA DZIECI

- ORGANIZACJA WYJAZDU NA OBÓZ DLA NASTOLATKÓW NAD MORZE WE WSPÓŁPRACY Z INNYMI ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

- PÓŁKOLONIE

- AKCJA ŚWIĄTECZNA - UŚMIECHNIĘTA PACZKA - WIGILIA DLA PODOPIECZNYCH PLACÓWKI I ICH RODZIN ORAZ ROZDANIE PREZENTÓW I PACZEK ŻYWNOŚCIOWYCH.

Zasięg terytorialny projektu

lokalny

ŻÓŁTY TALERZ ORAZ PROGRAM PAJACYK WE SPÓŁPRACY Z POLSKĄ AKCJĄ HUMANITARNĄ – DOŻYWIANIE DZIECI I MŁODZIEŻY W 2018 roku realizowaliśmy program Żółty Talerz, który polega na wsparciu żywienia dzieci. Pomysłodawcą tej kampanii społecznej jest Kulczyk Foundation, która do współpracy zaprosiła największe organizacje charytatywne – między innymi Śląski Bank Żywności, dzięki któremu nasza Fundacja została zaproszona do programu oraz regularnie jest wspierana przez Bank pomocą w postaci żywności.

Projektem objętych zostało 30 dzieci podopiecznych naszej świetlicy „Fabryka Uśmiechów”. Dzieci od poniedziałku do piątku otrzymują posiłek, najczęściej w postaci ciepłego dania lub podwieczorku. Posiłki przygotowywane są przez rodziców naszych podopiecznych lub zaprzyjaźnionych wolontariuszy. W ramach programu prowadzimy również warsztaty kulinarne Akademia Młodego Kucharza, w ramach której kształtujemy nawyki żywieniowe dzieci i młodzieży oraz razem z naszymi podopiecznymi przygotowujemy pyszne i zdrowe dania z różnych części świata.

Dożywianie dzieci odbywało się również dzięki wsparciu finansowemu przez Polską Akcję Humanitarną w ramach programu Pajacyk (w okresie wakacji oraz od września 2018 do końca grudnia 2018).

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | |
| <input type="checkbox"/> gmina | <input type="checkbox"/> województwo |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input type="checkbox"/> kilka województw |
| <input type="checkbox"/> powiat | <input type="checkbox"/> cały kraj |
| <input type="checkbox"/> kilka powiatów | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

Osoby fizyczne

100

Osoby prawne

0

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

(Np. zwierzęta, zabytki)

NIE DOTYCZY

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	<p>W ramach fundacji prowadzimy:</p> <p>1. Świetlicę „Fabryka Uśmiechów” dla dzieci i młodzieży wychowujących się w niekorzystnym środowisku dla ich rozwoju. Swoim zasięgiem obejmuje Rymerę – najbardziej zagrożoną demoralizacją część miasta Mysłowice. Zamieszkuje w niej największy odsetek ludzi korzystających w sposób stały z pomocy społecznej. W rodzinach naszych podopiecznych brakuje środków oraz warunków dla ich prawidłowego rozwoju emocjonalnego i społecznego. Dzieci cierpią z powodu braku zainteresowania, zaniedbań wychowawczych, biedy.</p> <p>W ramach zajęć świetlicowych, które prowadzimy codziennie w godzinach popołudniowych dzieci mają możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> odrabiać lekcje, spożywać jeden posiłek dziennie, uczestniczyć w zajęciach wychowawczo – profilaktycznych, zajęciach artystycznych, <input type="checkbox"/> uczestniczyć w spotkaniach świątecznych z okazji Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy, <input type="checkbox"/> brać udział w feriach zimowych w formie jednodniowych wycieczek edukacyjno – rekreacyjnych, <input type="checkbox"/> wyjeżdżać w okresie letnich wakacji na obozy i kolonie, <input type="checkbox"/> korzystać z łązienki, w której dzieci mają możliwość wziąć prysznic i zadbać o swoje potrzeby higieniczne, 	85.59.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**1. Informacja o przychodach organizacji**

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	229 428,56 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	229 428,56 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych 0,00 zł

2.2. Ze źródeł publicznych ogółem: 58 343,72 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	58 343,72 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł

2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: 171 084,84 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	171 084,84 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł 0,00 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego 0,00 zł

3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	159 279,44 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	153 859,32 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	5 420,12 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		75 569,24 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	2 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)	2,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)	2 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)	0 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	2 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	5 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		72 927,58 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	72 927,58 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	72 927,58 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		72 927,58 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	72 927,58 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 400,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 400,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2 400,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	PROWADZENIE PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO	POMOC DZIECIOM I MŁODZIEŻY Z RODZIN DYSFUNKCYJNYCH	MOPS MYSŁOWICE	58 343,72 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		JOANNA TOMANEK - PREZES ZARZĄDU		Data wypełnienia sprawozdania	2019-07-01